



COMUNE DI OLMEDO

Provincia di Sassari

Settore: **AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

Servizio: **Servizio Personale**

Responsabile: **Rag. Antonia Manca**

Determina Dirigenziale n° **452** del **04/07/2024**

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE (24 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE - AREA DEGLI ISTRUTTORI. APPROVAZIONE RETTIFICA VERBALE N. 3 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE E CONFERMA AMMISSIONE CANDIDATI ALLA PROVA SCRITTA

LA RESPONSABILE

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54/2021, sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2021/2026,
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 73 in data 13.07.2023, è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione n. 32 in data 27.07.2023 il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026, presentato dalla Giunta;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 23.11.2023, è stata deliberata la nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, ai fini della successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale unitamente al bilancio di previsione;
- con deliberazione n. 49 in data 18.12.2023 il Consiglio Comunale ha approvato le note di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024/2026, presentato dalla Giunta;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 21.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione n. 1 in data 11.01.2024 la Giunta Comunale ha approvato il P.E.G. (Piano esecutivo di Gestione) 2024/2026 – ex art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 4, comma 2, del T.U. n.165/2001;

VISTO l'art.50, c. 10 e l'art.109 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il Decreto Sindacale, n. 3 del 31 Agosto 2023, con cui sono stati nominati i responsabili dei servizi dal 1° settembre 2023 al 30 giugno 2025;

CONSIDERATO che l'art. 107 del D.lgs. 267/2000 affida ai responsabili dei settori e dei servizi, secondo i criteri e le norme dello Statuto e dei regolamenti comunali, autonomi poteri di spesa per la gestione amministrativa finanziaria e tecnica, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

RILEVATA pertanto la propria competenza in merito, ai sensi dell'art. 107 del TUEL;

ASSUNTO che il Comune ha approvato la Nota di aggiornamento al DUP 2023-2025 ed il Bilancio di previsione 2023-2025, rispettivamente con deliberazioni consiliari n. 15 del 27.03.2023 e n. 17 del 28.03.2023;

DATO ATTO che con deliberazione n. 30 del 28.03.2023, la Giunta Comunale ha approvato il PIAO 2023/2025, con relativi allegati;

CHE con deliberazione G.C. n. 131 del 14.12.2023, è stata approvata una modifica al punto 3.3 "Piano del fabbisogno del personale" della Sezione 3 del PIAO 2023/2025, prevedendo che, per il posto di Agente di polizia locale part time 24 h a tempo indeterminato, previo esperimento della procedura di mobilità d'ufficio ex art. 34 bis D. Lgs. n. 165/2001, non si esperisca la procedura di mobilità volontaria né la procedura di attingimento da graduatorie di altri enti, ma si esperisca direttamente un concorso pubblico per esami, aperto a tutti i candidati in possesso dei requisiti;

RAMMENTATO che l'Ente:

- ✓ ha approvato il rendiconto del rendiconto di gestione 2023 con deliberazione C.C. n. 15 del 23.05.2024;;
- ✓ in base ai parametri definienti lo stato di deficitarietà strutturale non risulta ente deficitario;
- ✓ ha approvato, con deliberazione della Giunta Comunale n. 131 del 14.12.2023, all'interno del PIAO semplificato 2023-2025, il Piano della performance 2023-2025;

RICHIAMATA la propria nota prot. n. 12231 del 28.12.2023 "Comunicazione posti da ricoprire ai sensi dell'art. 34 bis D. Lgs. n. 165/2001", con la quale, per gli adempimenti conseguenti in materia di mobilità obbligatoria, si dava comunicazione alla Direzione Regionale per il Lavoro presso l'Assessorato Regionale del Lavoro, all'Agenzia Sarda per le Politiche del Lavoro ASPAL ed al Dipartimento Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, dell'intendimento di procedere alla copertura del posto di Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori, per n. 24 ore settimanali ed a tempo indeterminato;

ATTESO che:

- in data 10/01/2024, con lettera protocollo n. 1148/2024, registrata in arrivo al protocollo n. 402 del 10.01.2024, la Direzione Generale per il Lavoro presso l'Assessorato Regionale del Lavoro ha comunicato al Comune di Olmedo la mancata costituzione di liste di mobilità e pertanto l'assenza di elementi preclusivi al completamento della procedura avviata, nonché l'invio di tale comunicazione all'ASPAL ed al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- è scaduto il termine di 45 gg. dalla comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, ai sensi del comma 4 dell'art. 34 bis citato, per cui l'Amministrazione può procedere a bandire il concorso;

VISTO il vigente Regolamento Comunale relativo agli uffici e servizi approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 10 del 10/02/2022 e in ultimo modificato con Deliberazione Giunta Comunale n. 18 del 20/02/2024;

VISTO il bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura del posto di Agente di Polizia Locale –

Area degli Istruttori, per n. 24 ore settimanali ed a tempo indeterminato, che, in esecuzione della Determinazione Servizio Personale n. 178 del 12.03.2024 è stato pubblicato per 30 giorni consecutivi, fino al 12.04.2023, all'Albo pretorio del Comune, sul sito internet dell'ente – Amministrazione Trasparente - nella sezione "Bandi di concorso", e sul Portale unico del reclutamento www.lnPA.gov.it;

DATO ATTO che il bando di concorso di cui trattasi è stato modificato ed integrato, in forza di Determinazione. 186 del 14.03.2024, nonché pubblicato, con le stesse modalità, fino alle ore 23:00 del 12.04.2024;

RICHIAMATI in merito:

- il D.L. 30 aprile 2022 n. 36, convertito con modificazioni dalla legge 29 giugno 2022 n. 79, che ha inserito l'articolo 35-ter nel D.lgs. n. 165 del 2001, per disciplinare il ricorso al nuovo Portale unico del reclutamento;
- il comma 2-bis dell'art. 35-ter del sopraccitato D.lgs. n. 165/2001 per cui, a decorrere dall'anno 2023, la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale;
- l'art. 3, comma 2, lettera a), del DPR n. 487/1994 "*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*", come da ultimo modificato con D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82, per cui il bando di concorso deve contenere il termine di presentazione della domanda, non inferiore a 10 e non superiore a 30 giorni dalla pubblicazione del bando sul Portale, e le modalità di presentazione delle domande attraverso il medesimo Portale;
- il Decreto del Ministro per la PA del 3 novembre 2023, recante le caratteristiche e le modalità di funzionamento del Portale unico del reclutamento, adottato ai sensi dell'art. 12 del D.L. 13/2023 convertito in Legge 41/2023 in sostituzione del precedente decreto del Ministro della Pubblica amministrazione del 15 settembre 2022;

PRESO ATTO che, entro il termine per la presentazione delle istanze sul Portale InPa presso il Dipartimento per la Funzione Pubblica (h. 23:00 del 12.04.2024), risultano essere state presentate complessivamente n. 150 domande e che. 3 candidati non hanno provveduto al versamento della tassa di concorso di € 10,00;

RAMMENTATO che l'art. 12 del bando di concorso prevede, in conformità alla disciplina di cui al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, la facoltà di esperire prima della prova scritta, nel caso in cui il numero delle domande presentate sia superiore a 40, una prova preselettiva sulla base di test bilanciati da risolversi in tempo predeterminato vertenti sulle materie oggetto del concorso), ad esito della quale saranno ammessi alla prove scritta i candidati collocati nelle prime venti posizioni e pari merito col ventesimo classificato;

CHE l'art. 12 citato prevede inoltre che, nel caso in cui si disponga l'espletamento della prova preselettiva, la verifica documentale sui requisiti dichiarati dai candidati venga effettuata soltanto dopo la prove preselettiva e per i soli candidati classificatisi entro il ventesimo posto (e pari merito), fermo restando che la prova preselettiva è unicamente finalizzata a determinare il numero dei candidati da ammettere alla prova scritta, non concorrendo il punteggio in essa conseguito alla definizione del punteggio finale del concorso;

VISTA la precedente Determinazione n. 263 del 16.04.2024, con la quale, dato l'alto numero delle istanze che comporterebbe tempi di gestione della prova scritta oltremodo lunghi per la Commissione, si dispone:

- che, nell'ambito del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo parziale (24 ore settimanali) e indeterminato di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori (ex cat. C1), prima della prova scritta venga espletata la prova preselettiva per i candidati ad essa ammessi, come consentito dall'art. 12 del bando di concorso, in conformità alla disciplina di cui al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, ad esito della quale verranno ammessi alla prova scritta, previa verifica documentale, i candidati collocati entro la ventesima posizione ed a pari merito col ventesimo classificato;
- di ammettere i n. 150 candidati di cui all'allegato elenco sub A), estrapolato dalla Piattaforma Inpa con omissione, per ragioni di riservatezza, dei dati personali non indispensabili;

VISTA la precedente Determinazione n. 428 del 26.06.2024, con la quale:

- si precisa quanto disposto con precedente atto n. 263/2024, per cui l'espletamento della prova preselettiva, secondo le modalità definite, in conformità al bando di concorso ed al vigente Regolamento organico, dalla Commissione d'esame, si avrà soltanto qualora il numero dei candidati che si presentino nell'orario di convocazione per la prova preselettiva (fissato alle ore 08:30 del 28.06.2024 dalla Commissione Esaminatrice) sia superiore a 40, con esclusione di coloro che entro lo stesso termine non avessero provveduto al pagamento della tassa concorso, mentre nel caso in cui i candidati validamente presenti fossero in numero inferiore, si provvederà direttamente all'espletamento della prova scritta, previa ammissione conseguente a verifica documentale da parte del Servizio Personale,
- si dà atto che la prova preselettiva è unicamente finalizzata a determinare il numero dei candidati da ammettere alla prova scritta, non concorrendo il punteggio in essa conseguito alla definizione del punteggio finale del concorso;
- si conferma l'ammissione con riserva dei n. 150 candidati di cui all'elenco allegato sub A) alla Determinazione n. 263/2024, estrapolato dalla Piattaforma Inpa con omissione, per ragioni di riservatezza, dei dati personali non indispensabili, dando atto che con successivo atto verrà disposta l'esclusione dei candidati che, formalmente invitati ad effettuare il pagamento della tassa concorso prima della prova preselettiva, non vi abbiano provveduto;

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile del Servizio Personale n.363 del 30.05.2024, che ha disposto:

- l'approvazione degli esiti della RDO n. 4298391 eseguita sul MEPA della Consip;
- l'aggiudicazione definitiva del SERVIZIO DI PREDISPOSIZIONE ED ESPLETAMENTO PROVA PRESELETTIVA, COLLABORAZIONE PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROVA SCRITTA, in relazione al Concorso Pubblico per la copertura di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale part time e per periodo indeterminato, in favore dell'operatore economico: MYO S.P.A. - VIA SANTARCANGIOLESE N. 6 – 47824 POGGIO TORRIANA (RN) - P.I. 03222970406, per migliore offerta presentata, data dall'importo di 4.000 + IVA per prova preselettiva e prova scritta espletate nella stessa giornata e – in alternativa - € 4.550 + IVA per prova preselettiva e prova scritta espletate in diverse giornate;
- di autorizzare la sottoscrizione del relativo Documento di Stipula firmato digitalmente e da immettere nella piattaforma MEPA AcquistinretePA;

DATO ATTO che nella stessa data si è proceduto alla sottoscrizione digitale del relativo Documento di Stipula e all'immissione dello stesso nella piattaforma MEPA AcquistinretePA;

RICHIAMATA inoltre la Determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 378 del 04.06.2024, con cui è stata nominata la Commissione esaminatrice per il concorso di cui trattasi, nelle persone dei Sigg.:

- Edvige Strada, Funzionario di Polizia Locale Responsabile dell'Area Vigilanza, Ambiente, Sport del Comune di OLMEDO – PRESIDENTE;
- Paolo Piu, Funzionario di Polizia Locale e Vicecomandante del Comune di Sassari – COMMISSARIO ESPERTO;
- Giampiero Farinelli, Funzionario di Polizia Locale e Comandante del Comune di Bosa – COMMISSARIO ESPERTO;
- Giovanna Dore – Docente di lingue straniere presso il Liceo “Margherita di Castelvì” e il Liceo “Canopleno” di Sassari– COMPONENTE AGGIUNTO ESPERTO LINGUA INGLESE;
- Antonio Sanna – Istruttore Informatico dipendente del Comune di Nulvi – COMPONENTE AGGIUNTO ESPERTO INFORMATICO;
- Loredana Marongiu – Istruttore Amministrativo dipendente del Comune di Olmedo – SEGRETARIO VERBALIZZANTE

VISTA la propria Determinazione n. 434 del 28.06.2024, con la quale si dispone l'esclusione dei seguenti candidati dalla procedura concorsuale per soli esami per la copertura a tempo parziale (24 ore settimanali) e indeterminato di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori (ex cat. C1), in quanto, sebbene formalmente sollecitati, non hanno provveduto ad effettuare il pagamento della tassa concorso entro il termine perentorio assegnato:

- candidato contraddistinto nel report generato dalla Piattaforma Inpa col codice candidatura candidato contraddistinto nel report generato dalla Piattaforma Inpa col codice candidatura BA3QYUYANK;
- candidato contraddistinto nel report generato dalla Piattaforma Inpa col codice candidatura , 4KKGBKYNPA e XE5HPD4HWX;

ACQUISITI i seguenti verbali della Commissione Esaminatrice:

- n. 1 e 2 del 11.06.2024, rispettivamente inerenti l'insediamento della Commissione e la determinazione del calendario, delle modalità della prova preselettiva e della prova scritta, nonché dei criteri di valutazione;
- n. 3 del 28.06.2024 di espletamento della prova preselettiva ed individuazione in apposito elenco dei candidati da ammettere alla prova scritta, pari a n. 20 candidati;

RICHIAMATA la propria precedente Determinazione n. 437 del 28.06.2024, con la quale:

- si approvano i seguenti verbali della Commissione Esaminatrice nell'ambito del concorso pubblico di cui trattasi: n. 1 e 2 del 11.06.2024, rispettivamente inerenti l'insediamento della Commissione e la determinazione del calendario, delle modalità della prova preselettiva e della prova scritta, nonché dei criteri di valutazione; n. 3 del 28.06.2024 di espletamento della prova preselettiva ed individuazione in apposito elenco dei candidati da ammettere alla prova scritta, pari a n. 20 candidati (19 più tutti i pari punteggio col ventesimo miglior punteggio);
- si ammettono altresì alla fase successiva relativa all'espletamento della prova scritta, per le ore 15:00 dello stesso giorno 28.06.2024 presso i locali del Centro di Aggregazione Sociale in Via A. Segni n. 7 – Largo Colombo ad Olmedo, i candidati di cui all'elenco allegato alla stessa Determinazione), per i quali è stato

accertato che hanno correttamente dichiarato il possesso dei requisiti richiesti dal bando;

ACQUISITO il verbale n. 5 in data 03.07.2024, col quale la Commissione Esaminatrice:

a) dispone di procedere alla rettifica del verbale n. 3 del 28.06.2024, come segue:

- il numero delle buste per la prova preselettiva è di 4;
- il tempo di risposta è di 30 minuti con tempi aggiuntivi di 15 minuti per i soggetti presenti con certificazione di DSA;
- si rettificano gli errori materiali nei punteggi dei candidati. Inoltre la Commissione utilizza lo stesso criterio adottato per i candidati della prima sessione anche per i partecipanti della seconda sessione, attribuendo quindi agli stessi ulteriori + 1 punti d'ufficio. La Commissione procede quindi, partendo dalla scheda di ciascun candidato in pdf originale, al riesame delle risposte di ciascun candidato, a sommare + 1 sia per i candidati della prima che per quelli della seconda sessione, e a riformulare l'elenco dei candidati da ammettere alla prova scritta (entro la ventesima posizione per i migliori punteggi) e di quelli non ammessi (oltre la ventesima posizione), elenchi allegati al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, e con esso firmati digitalmente da ogni membro della commissione e dalla segretaria che redige;

b) dà atto che, nonostante la rettifica dei punteggi, l'elenco dei venti candidati ammessi alla prova scritta e degli ulteriori n. 39 candidati non ammessi non varia quanto ai nominativi ed alla loro posizione, ragion per cui, stante la già effettuata verifica della correttezza documentale, da parte del Servizio personale, tale operazione non inficia la regolarità della prova scritta effettuata nel pomeriggio del 28.06.2024;

c) procede quindi ad inviare alla Responsabile del Servizio Personale, per gli adempimenti di competenza, il verbale con gli allegati, riportanti i risultati col punteggio aggiornato;

d) dispone che:

- l'ammissione alla prova scritta per i candidati di cui all'allegato elenco degli ammessi rimane invariata e inficia quanto già svolto;
- rimane confermata ed invariata la non ammissione alla prova scritta per i candidati di cui all'elenco dei non ammessi;
- l'elenco verrà pubblicato su InPa, per motivi di privacy, col codice candidatura.

RITENUTO pertanto di potere e dovere approvare, riconoscitane la regolarità, il sopra citato verbale della Commissione esaminatrice n. 5 del 03.07.2024, di "Rettifica del verbale n. 3 del 28.06.2024 e conferma degli ammessi alla prova scritta", ferma restando la già avvenuta approvazione dei verbali n. 1/2024 e 2/2024 e fatta salva la validità di quanto non modificato dello stesso verbale n. 3/2024, e nel contempo confermare sia l'ammissione alla prova scritta per i candidati di cui all'allegato elenco degli ammessi, invariata quanto ai nominativi, sia la non ammissione alla prova scritta per i candidati di cui all'elenco dei non ammessi, invariata quanto ai nominativi;

RICHIAMATI:

- lo Statuto comunale;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.mm.ii.
- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- il D.P.R. 445 del 28/12/2000 "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";
- il D.lgs. n. 196/2003, il D.lgs. 10/08/2018, n. 101 e il Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016, per quanto attiene alla protezione e al trattamento dei dati personali;
- il D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "*Codice pari opportunità*" e s.m.i.;

- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 28/06/2023 (“*Competenze trasversali personale non dirigenziale*”);
- le disposizioni di legge e contrattuali applicabili;

VISTI:

- a) la Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii.;
- b) il D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- c) la Legge 7/8/1990, n. 241 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

Di approvare, per le motivazioni di cui alla premessa narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate, nell’ambito del concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo parziale (24 ore settimanali) e indeterminato di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori (ex cat. C1), il verbale della Commissione Esaminatrice n. 5 del 03.07.2024, con allegati elenchi, avente per oggetto “Rettifica verbale n. 3 del 28.06.2024 e conferma degli ammessi alla prova scritta”, ferma restando la già avvenuta approvazione dei verbali n. 1/2024 e 2/2024 e fatta salva la validità di quanto non modificato dello stesso verbale n. 3/2024;

nel contempo **confermare** sia l’ammissione alla prova scritta per i candidati di cui all’allegato elenco degli ammessi, invariata quanto ai nominativi, sia la non ammissione alla prova scritta per i candidati di cui all’elenco dei non ammessi, invariata quanto ai nominativi;

Di pubblicare il presente atto per 30 giorni consecutivi:

- all’Albo pretorio del Comune;
- sul sito internet dell’ente – Amministrazione Trasparente - nella sezione “Bandi di concorso”;
- sul Portale unico del reclutamento (www.lnPA.gov.it);

col verbale n. 5/2024, l’elenco degli ammessi alla prova scritta e l’elenco dei non ammessi, riportante, per esigenze di privacy il codice prova ed il codice InPa di candidatura;

Di dare atto:

- che il sottoscritto Responsabile, con la firma riportata in forma digitale, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell’art. 147-bis del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- che ai sensi di quanto previsto dagli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Olmedo è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all’istruttoria dell’atto, nonché degli altri soggetti indicati dagli artt. 6 e 7 del predetto codice di comportamento;
- che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell’azione amministrativa, sarà pubblicata all’Albo Pretorio on-line del Comune di Olmedo per quindici

giorni consecutivi secondo le modalità di cui al vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

- che il presente atto è in regola con gli adempimenti di cui al Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;
- che il presente atto diverrà esecutivo al momento dell’apposizione del visto in forma digitale di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell’art. 151, comma 4 del TUEL;

Il presente atto, nella sua riproduzione a stampa, è un estratto del documento informatico firmato digitalmente, conforme alle vigenti regole tecniche, rilasciato ai sensi e per gli effetti dell’art. 23 del D.Lgs. n. 82/2005 e successive modificazioni

La Responsabile del Servizio Personale
(Antonia Manca)