



COMUNE DI OLMEDO

Provincia di Sassari

Olmedo, 11.07.2024

OGGETTO : Procedimento di interpello tra i soggetti inseriti negli elenchi degli idonei, finalizzato al reclutamento di **n. 1 unità** nel profilo di **Funzionario Assistente Sociale**, dell'Area dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni (ex Direttivo Cat. D1) CCNL Funzioni Locali 16.11.2022, nel rispetto dell'art. 60 (*Contratto di lavoro a tempo determinato*) del CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022 – Convocazione per prova orale.

Si comunica che **i candidati che hanno inoltrato istanza di interpello entro le h. 12:00 del 03.07.2024**, sono ammessi alla selezione in oggetto ed a sostenere la prova orale di cui all'art. 10 dell'Avviso di Selezione pubblica Unica dell'Unione dei Comuni del Coros.

La Commissione Esaminatrice, nominata con Determinazione n. 475 del 11.07.2024, procederà pertanto all'esame ed alla valutazione dei candidati ammessi, in conformità a quanto disposto dall'Avviso su richiamato e specificato nei criteri di cui al verbale n. 1 del 11.07.2024.

I candidati dovranno presentarsi, muniti di valido documento di riconoscimento, il giorno **giovedì 25 luglio c.a. alle ore 15:45**, nel Palazzo Comunale di C.so J.F. Kennedy n. 26 ad Olmedo – Ufficio del Segretario Comunale - per sostenere la prova orale utile ai fini dell'individuazione del vincitore della procedura di cui trattasi.

La mancata presentazione al colloquio nel giorno, nell'orario e con le modalità suindicate, comporterà l'esclusione.

Segue stralcio del verbale n. 1/2024 recante criteri e modalità della prova:

- la prova orale consisterà in n. 3 quesiti sulle materie previste dall'art. 10 comma 7 dell'Avviso dell'Unione del Coros, per la risposta ai quali verrà concesso a ciascun candidato un tempo massimo di 15 minuti e successivamente, entro il termine massimo di ulteriori 5 minuti, si procederà :
 - a) all'accertamento della conoscenza della lingua inglese che accerti il livello di competenze, almeno elementare;
 - b) all'accertamento della conoscenza e dell'uso delle tecnologie informatiche, delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione e delle competenze digitali.
- verranno predisposte in seduta riservata dalla Commissione, immediatamente prima della prova orale, n. 13 batterie da n. 3 quesiti ciascuna, sotto forma di bigliettini anonimi, da cui ciascun candidato estrarrà poi la batteria di competenza;
- parimenti la commissaria esperta per la lingua inglese procederà a predisporre n. 13 batterie da 2 o 3 testi, mentre la prova di idoneità informativa verrà gestita con la richiesta di operazioni manuali o di chiarimenti verbali;

- la prova orale si intenderà superata col conseguimento del punteggio minimo di p. 21 /30 e potrà avere un punteggio massimo di 30/30.
- le prove di lingua inglese ed informatica non concorrono al punteggio, ma al conseguimento di idoneità nei rispettivi ambiti, essenziale per il superamento della prova;
- la prova orale è volta ad approfondire le esperienze e conoscenze teoriche e tecniche, capacità, competenze e attitudini di cui all'articolo 1, del presente avviso, nonché le motivazioni al ruolo. Saranno oggetto di accertamento la conoscenza della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche e della normativa collegata con particolare riferimento all'ordinamento statale e regionale degli enti locali; la normativa sul pubblico impiego, diritti e doveri e Codice di comportamento e in particolare, elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo, agli atti amministrativi, alla trasparenza, all'accesso agli atti, all'anticorruzione, alla protezione dei dati personali, alla programmazione comunitaria; Legislazione nazionale e regionale (con riferimento alla Regione Sardegna) sulle tematiche sociali e socio-sanitarie con particolare riferimento al sistema integrato di interventi e servizi sociali e socio sanitari in area minori, famiglia, disagio adulto, immigrati, disabili e anziani; Metodologia del servizio sociale, con particolare riferimento a principi e metodologie di intervento nella gestione dei singoli casi, alla valutazione del bisogno, alla costruzione di progetti personalizzati di prevenzione, sostegno, accompagnamento e assistenza, anche attraverso il lavoro in equipe multiprofessionali, alla promozione del lavoro di rete e del welfare di comunità; Progetti di Inclusione Sociale; Organizzazione e programmazione dei servizi sociali e socio sanitari a livello territoriale (Piano Locale unitario dei servizi); Misure nazionali e regionali di contrasto alle povertà; Nozioni di diritto civile della persona e della famiglia; legislazione in materia di diritto minorile; legislazione in materia di immigrazione; legislazione in materia di minori stranieri non accompagnati; diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la P.A;
- per la valutazione della prova orale si applicheranno i seguenti criteri e le seguenti modalità:
 - a) per la conoscenza specifica ed esaustiva dell'argomento trattato: punti da 0 a 10;
 - b) per la capacità di trattare i vari argomenti in maniera logica e lineare, con interazione deduttiva e coerenza espositiva: punti da 0 a 10;
 - c) per la chiarezza espositiva in relazione alla proprietà di esposizione sotto il profilo tecnico giuridico ed in relazione alla correttezza sintattica e grammaticale ed alla capacità di sintesi: punti da 0 a 10;
 - d) il punteggio per ciascun criterio verrà determinato d'accordo tra i commissari ovvero, in caso di disaccordo, sarà dato dalla media dei punteggi attribuiti da ciascuno dei tre, dovendosi pronunciare i componenti esperti aggiunti soltanto ed in via esclusiva, per l'idoneità di competenza. La valutazione complessiva della prova orale, da esprimersi in trentesimi, sarà data dalla somma dei punteggi riportati in relazione a ciascun criterio valutativo.

Il Segretario Comunale
Presidente della Commissione esaminatrice
(Dott. Giuseppe Manca)