



COMUNE DI OLMEDO

Provincia di Sassari

Settore: **AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

Servizio: **Servizio Personale**

Responsabile: **Rag. Antonia Manca**

Determina Dirigenziale n° **475** del **11/07/2024**

Oggetto: Procedimento di interpello tra i soggetti inseriti nell'elenco unico degli idonei approvato con Determinazione n. 33 del 02.05.2022 del Dirigente dell'Unione dei Comuni del Coros, per il reclutamento di n. 1 unità profilo professionale di Funzionario Assistente Sociale, dell'Area dei Funzionari E.Q. (ex Cat. D1) a tempo pieno e per periodo determinato – per n. 7 mesi eventualmente rinnovabili per max pari durata. - Nomina Commissione esaminatrice. Impegno di spesa

IL RESPONSABILE

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54/2021, sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2021/2026,
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 73 in data 13.07.2023, è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione n. 32 in data 27.07.2023 il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026, presentato dalla Giunta;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 23.11.2023, è stata deliberata la nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, ai fini della successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale unitamente al bilancio di previsione;
- con deliberazione n. 49 in data 18.12.2023 il Consiglio Comunale ha approvato le note di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024/2026, presentato dalla Giunta;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 21.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione n. 1 in data 11.01.2024 la Giunta Comunale ha approvato il P.E.G. (Piano esecutivo di Gestione) 2024/2026 – ex art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 4, comma 2, del T.U. n.165/2001;

VISTO l'art.50, c. 10 e l'art.109 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il Decreto Sindacale, n. 3 del 31 Agosto 2023, con cui sono stati nominati i responsabili dei servizi dal 1° settembre 2023 al 30 giugno 2025;

CONSIDERATO che l'art. 107 del D.lgs. 267/2000 affida ai responsabili dei settori e dei servizi, secondo i criteri e le norme dello Statuto e dei regolamenti comunali, autonomi poteri di spesa per la gestione amministrativa finanziaria e tecnica, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

RILEVATA pertanto la propria competenza in merito, ai sensi dell'art. 107 del TUEL;

VISTO il Regolamento degli uffici e dei servizi del Comune di OLMEDO, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 10.02.2022 e successivamente modificato con delibere G.C. nn. 68 del 20.07.2022 e 18 del 20.02.2024;

RICHIAMATI:

a) la deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 28.12.2021, con la quale :

- si approvava lo schema di Accordo, ai sensi dell'art. 15 della legge 12 agosto 1990, n. 241, tra l'Unione dei Comuni del Coros, il Comune di Olmedo e gli altri Comuni aderenti, inerente l'organizzazione e la gestione, in applicazione dell'art. 3-bis del Decreto legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, legge 6 agosto 2021, n. 113, in forma aggregata, anche in assenza di un fabbisogno di personale, e nelle more della copertura dei posti vacanti nelle rispettive dotazioni organiche, di una selezione unica finalizzata alla formazione di un elenco di idonei all'assunzione nei ruoli delle amministrazioni, con contratti di lavoro a tempo determinato, con orario a tempo pieno o a tempo parziale, della durata massima di tre anni, da inquadrare in diversi profili professionali;
- si dava atto che i Comuni aderenti avrebbero potuto attingere all'elenco degli idonei per la copertura a tempo determinato dei propri fabbisogni di personale solo in assenza di proprie graduatorie ordinarie in corso di validità;
- si demandava al Sindaco la stipula dell'Accordo consequenziale al deliberato;

b) l'Accordo stipulato dall'Unione e dai Comuni aderenti;

VISTO l'elenco approvato con Determinazione del Dirigente apicale dell'Unione dei Comuni del Coros n. 33 del 02.05.2022, nell'ambito della "Selezione pubblica unica per la formazione di un elenco di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione dell'Unione dei Comuni del Coros, a tempo determinato", per il profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Sociali (Assistente Sociale),

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 20.06.2024, con cui si approvano le seguenti modifiche al PIAO 2024/2026 approvato con deliberazione G.C. n. 7 del 25.01.2024 e modificato con deliberazione G.C. n. 20 del 27.02.2024, specificatamente al punto 3.3 "Piano del fabbisogno del personale e dotazione organica" della Sezione 3, come risultanti dal testo allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, prevedendo:

- con decorrenza presunta 01.07.2024, per n. 7 mesi, eventualmente rinnovabili per max pari durata, la copertura di n. 1 posto di Funzionario Assistente Sociale, per n. 36 ore, a mezzo utilizzo di elenco di idonei presso l'Unione dei Comuni del Coros, formatosi a seguito di selezione unica in forma aggregata ex art. 3 bis, co. 2, D.L. n. 80/2021, con successivo interpello da parte del Comune e prova orale teorico-pratica finalizzata alla formazione di una propria graduatoria di merito cui attingere;

DATO ATTO che, per dar seguito alla su richiamata programmazione, in aderenza alla normativa citata ed all'accordo stipulato con l'Unione del Coros di adesione alle selezioni uniche in forma aggregata, con

Determinazione n. 426 del 25.06.2024 è stato avviato specifico interpello per i candidati di cui all'elenco approvato con Determinazione del Dirigente apicale dell'Unione dei Comuni del Coros n. 33 del 02.05.2022 e successivi aggiornamenti, nell'ambito della "Selezione pubblica unica per la formazione di un elenco di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione dell'Unione dei Comuni del Coros, a tempo determinato", per il profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Sociali (Assistente Sociale), per cui i candidati in elenco sarebbero stati invitati dall'Unione dei Comuni del Coros tramite piattaforma www.asmelab.it e, qualora interessati all'assunzione presso il Comune di Olmedo per n. 7 eventualmente rinnovabili per max pari durata e full time (36 h. settimanali) col profilo di Funzionario Assistente Sociale dell'Area dei Funzionari E.Q., avrebbero potuto proporre la propria candidatura per specifica selezione che verrà condotta autonomamente dal Comune di Olmedo sotto forma di prova orale con le modalità ed i criteri di cui agli artt. 10 e ss. dell'Avviso di selezione pubblica unica a firma del Segretario-Direttore apicale dell'Unione dei Comuni del Coros datato 30.12.2021 ed inerente il profilo professionale di cui trattasi (Istruttore Direttivo dei Servizi Sociali -Assistente Sociale);

CHE a seguito di lettera di interpello datata 25.06.2024 ed inoltrata tramite la piattaforma [asmelab](http://www.asmelab.it) dall'Unione dei Comuni del Coros ai candidati di cui all'elenco unico per la figura richiesta, con scadenza alle ore 12:00 del 03.07.2024 per la presentazione delle istanze, sono pervenute complessivamente n. 12 candidature, inoltrate a questo Ente dall'Unione del Coros con nota prot. n. 4929 del 04.07.2024, acclarata al protocollo generale dell'Ente in data 04.07.2024 col n. 7020;

VISTI:

- il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il Decreto legge 9 giugno 2021 n. 80

RITENUTO di dover nominare, in conformità al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ed all'art. 6 dell'Avviso pubblico dell'Unione per la selezione unica di cui trattasi, la Commissione esaminatrice, composta dal Presidente (individuato nel Segretario Comunale) e da n. 2 componenti esperti, con la qualifica di Assistente Sociale, oltre al segretario verbalizzante, a n. 1 componente esperto per la verifica della conoscenza di lingua inglese che accerti il livello di competenze, almeno elementare, per conversazione, lettura, comprensione testo, attraverso un colloquio e/o mediante lettura e traduzione a vista di un testo scritto ed a n. 1 componente esperto per la verifica della conoscenza e dell'uso delle tecnologie informatiche, delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione e delle competenze digitali;

CHE l'art. 67 dello stesso Regolamento organico dispone che a ciascun componente delle Commissioni di concorso e con esclusione dei componenti interni, sia corrisposto un compenso previsto con specifico atto così determinato:

Concorsi categoria D Euro 80,00 per ogni seduta di durata fino a 6 ore.
Euro 100,00 per ogni seduta di durata superiore a 6 ore.

RITENUTO di dovere procedere a nominare la Commissione esaminatrice per la procedura di mobilità in questione nelle persone di:

- Giuseppe Manca, Segretario Comunale del Comune di OLMEDO – PRESIDENTE;
- Salvatore Deriu, Funzionario Assistente Sociale del Comune di Olmedo – COMPONENTE ESPERTO;
- Giuseppina Cadau, Assistente Sociale della A.S.L. n. 1 di Sassari– COMPONENTE ESPERTO;
- Giovanna Dore, docente di lingua straniera – COMPONENTE ESPERTO AGGIUNTO per la verifica della conoscenza di lingua inglese che accerti il livello di competenze, almeno elementare,

- per conversazione, lettura, comprensione testo, attraverso un colloquio e/o mediante lettura e traduzione a vista di un testo scritto;
- Antonio Sanna, perito informatico presso il Comune di Nulvi, COMPONENTE ESPERTO per la verifica della conoscenza e dell'uso delle tecnologie informatiche, delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione e delle competenze digitali;
 - Marco Daga, Funzionario del Comune di Olmedo – SEGRETARIO VERBALIZZANTE;

ACQUISITE le dichiarazioni di tutti i sopra indicati componenti in merito all'assenza di condanne penali e cause di incompatibilità con i n. 12 candidati che hanno risposto all'interpello;

ACQUISITO inoltre il nulla-osta della ASL n. 1 di Sassari e del Comune di Nulvi, in merito all'espletamento dell'incarico *de quo*, rispettivamente, da parte della Dott.ssa Giuseppina Cadau e dell'Ing. Antonio Sanna;

RITENUTO di dare atto che alcun compenso aggiuntivo spetta al Presidente, al componente esperto interno ed al segretario verbalizzante, in quanto trattasi di funzione "ratione officii", come sancito dalla giurisprudenza amministrativa e che per i componenti esterni possa prevedersi l'applicabilità del disposto dell'art. 67 del Regolamento organico e quindi, tenendo conto della durata dell'attività di valutazione titoli e colloquio (inferiore a sei ore), la corresponsione di un compenso pari a 80,00 cadauno;

VISTO il D. Lgs 18 agosto 2000 n° 267 come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011;

ACCERTATO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza tecnica di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

DETERMINA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. Di nominare la Commissione esaminatrice nell'ambito del Procedimento di interpello tra i soggetti inseriti negli elenchi degli idonei, finalizzato al reclutamento di **n. 1 unità** nel profilo di **Funzionario Assistente Sociale**, dell'Area dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni (ex Direttivo Cat. D1) CCNL Funzioni Locali 16.11.2022, nel rispetto dell'art. 60 (*Contratto di lavoro a tempo determinato*) del CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022, nelle persone dei Sigg.:

- Giuseppe Manca, Segretario Comunale del Comune di OLMEDO – PRESIDENTE;
- Salvatore Deriu, Funzionario Assistente Sociale del Comune di Olmedo – COMPONENTE ESPERTO;
- Giuseppina Cadau, Assistente Sociale della A.S.L. n. 1 di Sassari– COMPONENTE ESPERTO;
- Giovanna Dore, docente di lingua straniera – COMPONENTE ESPERTO AGGIUNTO per la verifica della conoscenza di lingua inglese che accerti il livello di competenze, almeno elementare, per conversazione, lettura, comprensione testo, attraverso un colloquio e/o mediante lettura e traduzione a vista di un testo scritto;
- Antonio Sanna, perito informatico presso il Comune di Nulvi, COMPONENTE ESPERTO per la verifica della conoscenza e dell'uso delle tecnologie informatiche, delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione e delle competenze digitali;
- Marco Daga, Funzionario del Comune di Olmedo – SEGRETARIO VERBALIZZANTE;

2. di dare atto che alcun compenso aggiuntivo spetta al Presidente, al componente esperto interno ed al segretario verbalizzante, in quanto trattasi di funzione "ratione officii", e che per i componenti esterni si

prevede, tenendo conto della durata dell'attività di valutazione titoli e colloquio (inferiore a sei ore) , la corresponsione di un compenso pari a 80,00 cadauno;

3. di impegnare l'importo di € 240,00 complessivi in favore della Dott.ssa Giuseppina Cadau, della Prof.ssa Giovanna Dore e dell'Ing. Antonio Sanna,, con imputazione al cap. 311 del Bilancio 2024-2026, Esercizio 2024, che presenta sufficiente disponibilità;

4. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

5. Di pubblicare il presente atto per 30 giorni consecutivi:

- all'Albo pretorio del Comune;
- sul sito internet dell'ente – Amministrazione Trasparente - nella sezione “Bandi di concorso”;

6. Di dare atto infine:

- che il sottoscritto Responsabile, con la firma riportata in forma digitale, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs. 267/2000 e smi;
- che ai sensi di quanto previsto dagli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Olmedo è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati dagli artt. 6 e 7 del predetto codice di comportamento;
- che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Olmedo per quindici giorni consecutivi secondo le modalità di cui al vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Movimenti contabili:

Progressivo	Imp./Acc.	Codice PEG	Anno	Creditore/Debitore	Importo
1		311	2024	DIVERSI	240,00