



COMUNE DI OLMEDO

Provincia di Sassari

Settore: **UFFICIO SEGRETERIA**

Servizio: **Ufficio Segreteria**

Responsabile: **Dr. Giuseppe Manca**

Determina Dirigenziale n° **412** del **11/06/2025**

Oggetto: Procedura selettiva, per colloquio, per la stabilizzazione, ai sensi dell'art. 50, comma 17 bis, del D.L. 24 febbraio 2023, n. 13, come convertito con modificazioni dalla L. 21 aprile 2023, n. 41, a tempo indeterminato e pieno di N. 1 unità di personale non dirigenziale in servizio presso il Comune di Olmedo e reclutato per l'attuazione degli interventi del PNRR - Nomina Commissione esaminatrice

IL SEGRETARIO COMUNALE

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54/2021, sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2021/2026,
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 24.07.2024, è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione n. 30 in data 30.07.2024 il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027, presentato dalla Giunta;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 10.12.2024, è stata deliberata la nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, ai fini della successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale unitamente al bilancio di previsione;
- con deliberazione n. 48 in data 27.12.2024 il Consiglio Comunale ha approvato le note di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025/2027, presentato dalla Giunta;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 27.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione n. 2 in data 16.01.2025 la Giunta Comunale ha approvato il P.E.G. (Piano esecutivo di Gestione) 2025/2027 – ex art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 4, comma 2, del T.U. n.165/2001;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco di Olmedo n° 10 del 14/10/2024 con il quale il Dott. Giuseppe Manca è stato nominato titolare della Segreteria convenzionata tra i Comuni di Olmedo (capofila) e Banari;

VISTO l'art. 97 co. 4 lett. d) del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii., a mente del quale il Segretario Comunale *“esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco o dal presidente della provincia”*;

RILEVATA pertanto la propria competenza in merito;

VISTO il Regolamento degli uffici e dei servizi del Comune di Olmedo, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 10.02.2022 e successivamente modificato con delibere G.C. n. 68 del 20.07.2022 e n. 18 del 20.02.2024, in particolare l'art. 106, rubricato *“Stabilizzazione del personale precario”*, che testualmente recita:

l., l'Amministrazione, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, ha la facoltà di assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale, coerentemente con quanto previsto dal piano triennale dei fabbisogni di personale e assicurando la relativa copertura finanziaria., che sia in possesso dei requisiti previsti dalla legge.

PRESO ATTO che:

- In data 12.10.2021 veniva indetto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica - bando di concorso pubblico, pubblicato nella G.U. n. 82 del 15.10.2021, per il reclutamento a tempo determinato, ai sensi dell'art. 179 ss. della Legge n. 178/2020, di n. 2022 posti di personale non dirigenziale di Area III – F1 o categorie equiparate, nelle amministrazioni pubbliche con ruolo di coordinamento nell'ambito degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione Europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, nelle autorità di gestione, negli organismi intermedi e nei soggetti beneficiari delle Regioni Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia;
- In quest'ottica è stato individuato un percorso di rigenerazione delle amministrazioni pubbliche, attraverso il pieno ed attivo coinvolgimento degli enti locali, nel Mezzogiorno e nelle aree interne, per la realizzazione di un processo di selezione, assunzione e formazione delle professionalità necessarie alla gestione sia dei fondi strutturali del nuovo ciclo di programmazione 2021-2027 che del Piano Nazionale di ripresa e Resilienza;
- Con Decreti del 16.05.2022 del Capo Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, sono state approvate le graduatorie finali di merito relative ai profili professionali indicati nel bando del 12.01.2021 sopra citato, avviando la fase in cui i candidati vincitori, sulla base delle preferenze espresse secondo l'ordine di graduatoria, sono stati assegnati alle amministrazioni di destinazione scelte;
- Con specifico Decreto del Capo Dipartimento della Funzione Pubblica, in particolare, è stata approvata la graduatoria finale di merito del profilo di Funzionario esperto in gestione, rendicontazione e controllo, (Cod. FG/CPOE) per n. 733 unità di personale da assumere da parte degli enti beneficiari;

CONSIDERATO che le amministrazioni beneficiarie destinatarie dell'iniziativa avrebbero potuto instaurare, coi candidati vincitori, rapporto di lavoro a tempo determinato della durata di 36 mesi, in deroga ai vincoli assunzionali e con oneri a carico delle disponibilità del Programma Operativo Complementare al Programma Operativo Nazionale Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020;

VISTA la nota del 07.06.2022 (prot. d'arrivo n. 5057 del 07.06.2022), con la quale l'Agenzia per la coesione territoriale, che opera sotto la diretta vigilanza del Presidente del Consiglio dei Ministri, comunicava il

nominativo della Dott.ssa Stefania Marratzu, quale professionalità da contattare per la sottoscrizione del relativo contratto di assunzione;

DATO ATTO che:

- la stessa Dott.ssa Marratzu, opportunamente e celermente contattata, ha espresso la propria accettazione;
- a seguito di nota dell'Agazia per la coesione territoriale datata 22.06.2022 (prot. d'arrivo n. 5507 del 22.06.2022), di sollecito agli enti beneficiari, con nota prot. n. 5628 del 27.06.2022 si chiedeva alla Dott.ssa Marratzu di presentarsi presso gli uffici comunali, in date prefissate entro il 07.07.2022, per la stipula del contratto individuale di lavoro;
- con nota prot. d'arrivo n. 5690 del 29.06.2022, la stessa candidata confermava la propria disponibilità a stipulare contratto di lavoro a tempo pieno e per periodo determinato col Comune di Olmedo, dichiarando di presentarsi per la stipula in data 6 luglio 2022;

DATO ATTO altresì che, con Determinazione del Segretario Comunale n. 341 del 06.07.2022 è stato disposto:

- **Di ricoprire**, per le motivazioni riportate in premessa, il posto di Istruttore Direttivo ESPERTO IN GESTIONE, RENDICONTAZIONE E CONTROLLO – Categoria D Posizione Economica D1, a tempo pieno e per periodo determinato di n. 36 mesi, che esula dalla programmazione del fabbisogno del personale e dai limiti e vincoli in materia assunzionale, con l'instaurazione di rapporto di lavoro dipendente con la Dott.ssa Stefania Marratzu, C.F. MRRSTN76T66I452Q, di seguito nominata "dipendente", nata a Sassari il 26.12.1976;
- **Di fissare** quale decorrenza del rapporto di lavoro la data del **06.07.2022**;
- **Di dare atto** che la dipendente in oggetto viene inquadrata nella categoria D, posizione economica D1 del CCNL Comparto Funzioni locali e che alla stessa compete il trattamento economico lordo stabilito dai vigenti CCNL dello stesso Comparto per la categoria e la posizione economica di competenza, da ripartire per dodici mensilità, oltre alla tredicesima mensilità ed alle ulteriori indennità e trattamenti accessori se e in quanto dovuti;
- **Di far fronte** alla spesa relativa al predetto rapporto di lavoro con oneri a carico delle disponibilità del Programma Operativo Complementare al Programma Operativo Nazionale Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020, come previsto dall'art. 1 co. 179 della Legge 178 del 30.12.2020 e con imputazione ai corrispondenti capitoli del bilancio di previsione 2022-2024 e successivi per il trattamento economico fondamentale, gli oneri riflessi e l'IRAP;
- **Di approvare** lo schema di contratto individuale di lavoro tra il Comune di Olmedo, rappresentato dal Segretario Comunale e la Dott.ssa Stefania Marratzu.

CHE in data 06.07.2022 è stato stipulato contratto individuale di lavoro a tempo pieno e per priodo determinato di tre anni, con scadenza 05.07.2025, con la Dott.ssa Stefania Marratzu;

VISTO l'art. 50, comma 17 bis D.L. n. 24 febbraio 2023, n. 13, come convertito con modificazioni dalla L. 21 aprile 2023, n. 41, secondo cui *“Per le stesse finalità di cui al comma 17, le regioni, le province, le città metropolitane e gli enti locali, ivi comprese le unioni di comuni, assegnatari del personale assunto con rapporto di lavoro subordinato ai sensi dell'articolo 1, comma 179, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, mediante il concorso pubblico bandito ai sensi dell'articolo 1, comma 181, della medesima legge n. 178 del 2020, possono procedere, dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, alla stabilizzazione, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica, del medesimo personale che abbia prestato servizio per almeno ventiquattro mesi nella qualifica ricoperta, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta. Per le assunzioni di cui al presente comma, i ventiquattro mesi di servizio possono essere maturati anche computando i periodi di servizio svolti a tempo determinato presso amministrazioni diverse da quella che procede all'assunzione. Le assunzioni di personale di cui al presente comma sono effettuate a valere sulle facoltà assunzionali di ciascuna amministrazione disponibili a legislazione vigente all'atto della stabilizzazione”*;

RICHIAMATE:

- 1) la deliberazione di Giunta n. 104 del 10.12.2024, inerente la ricognizione annuale delle eccedenze, che ha evidenziato che presso il Comune di Olmedo non risultano eccedenze di personale;
- 2) la deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 29.04.2025, immediatamente eseguibile, con la quale si modifica, all'interno del PIAO semplificato 2025-2027, la Sezione 3.3. "Piano del fabbisogno del personale e dotazione organica", disponendo tra l'altro:
- 3) con decorrenza prevista dal mese di luglio 2025, previsione in dotazione organica ed assunzione n. 1 unità di Funzionario Amministrativo-Contabile, dell'Area dei Funzionari ed E.Q., da ricoprire con contratto individuale di lavoro per periodo indeterminato ed a tempo pieno, con procedura di stabilizzazione ex art. 50, comma 17 bis D.L. n. 24 febbraio 2023, n. 13, come convertito con modificazioni dalla L. 21 aprile 2023, n. 41, del personale PNRR già assegnato al Comune con rapporto di lavoro subordinato ai sensi dell'articolo 1, comma 179, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, a seguito di concorso pubblico bandito ai sensi dell'articolo 1, comma 179 ss., della medesima legge n. 178 del 2020, il quale abbia prestato servizio per almeno ventiquattro mesi nella qualifica ricoperta, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 165/2001 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni);
- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali vigente, approvato il 16 novembre 2022;
- il DPR n. 82/2023 di aggiornamento del DPR n. 487/1994 sulle norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

CONSIDERATO che:

- l'articolo 34-bis del D. Lgs. 30 marzo 2001, n°165 impone alle Pubbliche Amministrazioni che procedono a nuove assunzioni di comunicare al Dipartimento della Funzione Pubblica e alla struttura regionale per la gestione del personale pubblico in disponibilità i posti da mettere a concorso per poterli coprire mediante l'inserimento in organico di detto personale iscritto negli appositi elenchi da ricollocare;

DATO ATTO che questa Amministrazione, ai sensi e per gli effetti previsti dell'art. 34 bis del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, ha provveduto a dare comunicazione della vacanza del posto in questione a mezzo PEC, prot. n. 5316 del 07/05/2025, alle strutture regionali preposte alla gestione degli esuberanti del personale pubblico e, per conoscenza, al Dipartimento della Funzione Pubblica;

ACCERTATO il decorso infruttuoso del termine di 20 giorni dalla ricezione, per conoscenza, di detta nota, da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica, come previsto dal comma 4 dell'art. 34 bis D.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 3 comma 3 quater del D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79, per cui, in assenza di riscontro, si può dar corso ad instaurazione di rapporto di lavoro in forza della presente procedura;

VISTO l'Avviso di procedura selettiva, per colloquio, per la stabilizzazione, ai sensi dell'art. 50, comma 17 bis, del D.L. 24 febbraio 2023, n. 13, come convertito con modificazioni dalla L. 21 aprile 2023, n. 41, di N. 1 unità di personale non dirigenziale in servizio presso il Comune di Olmedo e reclutata per l'attuazione degli interventi del PNRR, che, in esecuzione della Determinazione Servizio Personale n. 371 del 28.05.2025 è stata pubblicata per 13 giorni consecutivi, dal 29.05.2025 al 10.06.2025, all'Albo pretorio del Comune e sul portale unico del reclutamento www.inpa.gov.it, oltre che sul sito internet dell'ente – Amministrazione Trasparente - nella sezione "Bandi di concorso";

RICHIAMATI in merito:

- il D.L. 30 aprile 2022 n. 36, convertito con modificazioni dalla legge 29 giugno 2022 n. 79, che ha inserito l'articolo 35-ter nel D.lgs. n. 165 del 2001, per disciplinare il ricorso al nuovo Portale unico del reclutamento;
- il comma 2-bis dell'art. 35-ter del sopracitato D.lgs. n. 165/2001 per cui, a decorrere dall'anno 2023, la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale;
- l'art. 3, comma 2, lettera a), del DPR n. 487/1994 "*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*", come da ultimo modificato con D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82, per cui il bando di concorso deve contenere il termine di presentazione della domanda, non inferiore a 10 e non superiore a 30 giorni dalla pubblicazione del bando sul Portale, e le modalità di presentazione delle domande attraverso il medesimo Portale;
- il Decreto del Ministro per la PA del 3 novembre 2023, recante le caratteristiche e le modalità di funzionamento del Portale unico del reclutamento, adottato ai sensi dell'art. 12 del D.L. 13/2023 convertito in Legge 41/2023 in sostituzione del precedente decreto del Ministro della Pubblica amministrazione del 15 settembre 2022;

PRESO ATTO che, entro il termine per la presentazione delle istanze sul Portale InPa presso il Dipartimento per la Funzione Pubblica (h. 12:00 del 10.06.2025), risulta essere stata presentata domanda dalla candidata Dott.ssa Stefania Marratzu;

PRESO ATTO dell'ammissione alla fase successiva del colloquio, disposta con Determinazione della Responsabile dell'Area Finanziaria – Servizio Personale n. 404 del 10.06.2025, della candidata Stefania Marratzu, identificata col Codice candidatura 9TVSD8N73V nell'allegato elenco sub A), estrapolato dalla Piattaforma Inpa con omissione, per ragioni di riservatezza, dei dati personali non indispensabili;

DATO ATTO che l'Avviso finalizzato alla stabilizzazione prevede che la Commissione esaminatrice sia nominata dal Segretario Comunale e che composizione e modalità di funzionamento siano disciplinate dal vigente Regolamento sull'accesso;

ACCERTATO che il vigente Regolamento organico non reca specifiche disposizioni sulle procedure di stabilizzazione, ma prevede, all'art. 65 per i concorsi pubblici, che le Commissioni per i concorsi siano costituite, per i posti di cat. D (ora Funzionari), dal Presidente (individuato nel Segretario Comunale) e da n. 2 componenti esperti, tra cui dovrà essere ricompreso il Responsabile del Servizio destinatario dei posti messi a concorso, oltre al Segretario verbalizzante;

CHE l'art. 67 dello stesso Regolamento organico dispone che a ciascun componente delle Commissioni di concorso e con esclusione dei componenti interni, sia corrisposto un compenso previsto con specifico atto;

RITENUTO di dovere procedere a nominare la Commissione esaminatrice per la procedura di mobilità in questione nelle persone di:

- Giuseppe Manca, Segretario Comunale del Comune di Olmedo – PRESIDENTE;
- Antonia Manca, Funzionario Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Olmedo – COMPONENTE ESPERTO;
- Giovanni Vittorio Dettori, Funzionario Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Olmedo – COMPONENTE ESPERTO, nonché SEGRETARIO VERBALIZZANTE;
- Marco Daga, Funzionario dell'Area Finanziaria del Comune di Olmedo – SEGRETARIO VERBALIZZANTE

ACQUISITE le dichiarazioni di tutti i sopra indicati Presidente e componenti in merito all'assenza di condanne penali e cause di incompatibilità con il candidato ammesso;

RITENUTO di dare atto che alcun compenso aggiuntivo spetta al Presidente, ai componenti esperti ED AL Segretario verbalizzante, in quanto trattasi di funzione "ratione officii", come sancito dalla giurisprudenza amministrativa;

VISTO il D. Lgs 18 agosto 2000 n° 267 come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011;

RICHIAMATI:

- lo Statuto comunale;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.mm.ii.
- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- il D.P.R. 445 del 28/12/2000 "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";
- il D.lgs. n. 196/2003, il D.lgs. 10/08/2018, n. 101 e il Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016, per quanto attiene alla protezione e al trattamento dei dati personali;
- il D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "*Codice pari opportunità*" e s.m.i.;
- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 28/06/2023 ("*Competenze trasversali personale non dirigenziale*");
- le disposizioni di legge e contrattuali applicabili;

VISTI:

- la Legge n. 190/2012 e s.mm.ii.;
- il D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- la Legge 7/8/1990, n. 241 e s.m.i.;

ACCERTATO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza tecnica di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

DETERMINA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. Di nominare la Commissione esaminatrice per la procedura procedura selettiva, per colloquio, per la stabilizzazione, ai sensi dell'art. 50, comma 17 bis, del D.L. 24 febbraio 2023, n. 13, come convertito con modificazioni dalla L. 21 aprile 2023, n. 41, a tempo indeterminato e pieno di N. 1 unità di personale non dirigenziale in servizio presso il Comune di Olmedo e reclutato per l'attuazione degli interventi del PNRR, nelle persone dei Sigg.:

- Giuseppe Manca, Segretario Comunale del Comune di Olmedo – PRESIDENTE;
- Antonia Manca, Funzionario Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Olmedo – COMPONENTE ESPERTO;
- Giovanni Vittorio Dettori, Funzionario Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Olmedo – COMPONENTE ESPERTO, nonché SEGRETARIO VERBALIZZANTE;
- Marco Daga, Funzionario dell'Area Finanziaria del Comune di Olmedo – SEGRETARIO VERBALIZZANTE

2. Di dare atto che alcun compenso aggiuntivo spetta al Presidente, ai componenti esperti ed al segretario verbalizzante, in quanto trattasi di funzione “*ratione officii*”;

4. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

5. Di pubblicare il presente atto per 30 giorni consecutivi:

- all’Albo pretorio del Comune;
- sul sito internet dell’ente – Amministrazione Trasparente - nella sezione “Bandi di concorso”;
- sul Portale unico del reclutamento (www.InPA.gov.it);

6. Di dare atto infine:

- che il sottoscritto, con la firma riportata in forma digitale, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell’art. 147-bis del D.lgs. 267/2000 e smi;
- che ai sensi di quanto previsto dagli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Olmedo è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all’istruttoria dell’atto, nonché degli altri soggetti indicati dagli artt. 6 e 7 del predetto codice di comportamento;
- che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell’azione amministrativa, sarà pubblicata all’Albo Pretorio on-line del Comune di Olmedo per quindici giorni consecutivi secondo le modalità di cui al vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Il Segretario Comunale
(Dott. Giuseppe MANCA)

Il presente atto, nella sua riproduzione a stampa, è un estratto del documento informatico firmato digitalmente, conforme alle vigenti regole tecniche, rilasciato ai sensi e per gli effetti dell’art. 23 del D.Lgs. n. 82/2005 e successive modificazioni