

## ALLEGATO A SEZIONE 3.5.1 - PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E CONSEGUENTE DOTAZIONE ORGANICA

Si attesta che non vi sono dipendenti in sovrannumero o in eccedenza, come risulta da deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 28.11.2025.

Con deliberazione n. 35 del 23.12.2025 il Consiglio Comunale ha approvato la Nota di aggiornamento al DUP 2026-2028, contenente le previsioni relative al fabbisogno del personale 2026-2028 ed in particolare la previsione della assunzione per periodo determinato, a decorrere dal 2026, di n. 1 unità Istruttore Amministrativo part time 50% per le esigenze dell'Area Socio-Culturale;

**RITENUTO** di dover dare atto, nel presente documento, anche ai fini della conseguente dotazione organica, della cessazione del posto di Istruttore Amministrativo, con decorrenza 01.02.2026, già ricoperto dal Geom. Giacomo Francesco Pinna e di dover prevedere quanto già previsto nella Nota di aggiornamento al DUP 2026/2028 circa la copertura nell'annualità 2026, previo espletamento della procedura di mobilità d'ufficio ex art. 34 bis D. Lgs. n. 165/2001, a mezzo attingimento dalla graduatoria di altro ente, di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo per periodo indeterminato e part time al 50% per le esigenze dell'Area Socio-Culturale;

Inoltre,

**PRESO ATTO** della copertura, a mezzo procedura di mobilità esterna ex art. 30 D. Lgs. n. 165/2001, con decorrenza 01.10.2025, del posto di Istruttore Tecnico a tempo pieno e per periodo indeterminato, precedentemente resosi vacante;

**CONSIDERATO** che l'art. 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., nonché gli artt. 89 e 91, del D.Lgs. 18/8/2000, n° 267, impongono l'obbligo, da parte della Giunta Comunale, di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, la necessità di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, quale atto di programmazione dinamica, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

**RILEVATO** che il decreto-legge 34/2019, articolo 33, e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020 ha delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente come introdotto dall'art.3 del D.L.90 del 24/6/2014 conv. in L.114 del 11/08/2014 e successive integrazioni;

**CONSIDERATO** che il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;

**VISTA** in questo senso la circolare attuativa del 13 maggio 2020 a firma del Ministro per la Pubblica Amministrazione, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n.226 del 11-9-2020, con la quale vengono fornite indicazioni per l'applicazione concreta del nuovo sistema di calcolo;

**ACCERTATO** altresì che, sulla base dei dati dell'ultimo rendiconto di gestione approvato (rendiconto di gestione 2024), approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 9 del 30.04.2025, il parametro di spese di personale su entrate correnti risulta essere pari al 23,29%, e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1;

**ACCERTATO** altresì che, sulla base dei dati del prospetto relativo all'avanzo di amministrazione presunto 2025, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 22.01.2026, il parametro di spese di personale su entrate correnti risulta essere pari al 19,77%, e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1;

**RILEVATO** che secondo l'art. 4 comma 2 del citato decreto "*i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica*".

**RILEVATO** pertanto che il Comune di Olmedo dispone di un margine di potenziale maggiore spesa pari a € 350.176,75-€ 5.000 di spazi assunzionali ceduti all'Unione dei Comuni del Coros con deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 30.10.2025, fino al raggiungimento del primo valore soglia;

**DATO ATTO** che il margine di spesa sopra citato, sulla base delle indicazioni disponibili anche per quanto riguarda le entrate correnti nell'arco del prossimo triennio, consente l'adozione del presente programma di reclutamento senza superare il "valore soglia" sopra citato;

**VISTO** l'art. 9 co. 28 del D.L. 31.05.2010 n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n.122, come da ultimo modificato in forza dell'art. 11, co. 4-bis, del D.L. 90/2014 introdotto dalla legge di conversione n. 114/2014, ai sensi del quale la spesa annuale degli enti locali, per le forme di lavoro flessibili, non deve essere superiore al 50% di quella sostenuta nel 2009 (ovvero nel triennio, in caso di assenza di spesa nel 2009), con possibilità di elevare tale limite al 100% della spesa 2009 (o del triennio), nel caso in cui gli enti siano in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente";

**CHE**, fatte salve le deroghe previste dalla normativa, la spesa per assunzioni flessibili rileva anche, al pari della spesa per assunzioni a tempo indeterminato, per il rispetto del tetto di spesa 2011-2013 di cui all'art. 1 co. 557 ss. L. n. 296/2006 e ss.mm.ii.;

**RITENUTO** inoltre di dover prevedere, data la recente assunzione per mobilità dell'Istruttore Tecnico (01.10.2025) e la necessità di garantire un supporto all'Area Tecnica per il disbrigo dei numerosi adempimenti, l'instaurazione di rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale, per non più di 12 ore settimanali, con Funzionario o Istruttore dipendente autorizzato da atro Ente ai sensi dell'art. art.1 co. 557 L. n. 311/2004 e ss.mm.ii.;

**VERIFICATO** il rispetto:

- a) del tetto di spesa 2011-2013 di cui all'art. 1 co. 557 ss. L. n. 296/2006 e ss.mm.ii., come da prospetti agli atti ed inviati al Revisore dei conti per il prescritto parere;
- b) del limite di cui all'art. 9 co. 28 del D.L. 31.05.2010 n. 78, come da prospetto rielaborato per il parere del revisore dei conti;

**PRESO ATTO** che l'Ente:

- ✓ ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2026/2028 con deliberazione consiliare n. 36 del 23.12.2025, entro il termine fissato dal legislatore, e ha effettuato la dovuta trasmissione al sistema BDAP entro i termini normativamente definiti e risulta regolarmente acquisito dal Sistema come da documentazione in atti;
- ✓ ha approvato, con deliberazione consiliare n. 9 del 30.04.2025, il rendiconto 2024, che sono stati rispettati i termini normativamente definiti per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche e regolarmente acquisiti, come da documentazione in atti;
- ✓ sta procedendo alle operazioni propedeutiche per l'approvazione, entro il 30 aprile 2026, del rendiconto di gestione 2025 ed ha approvato, con deliberazione G.C. n. 5 del 22.01.2026, il prospetto dell'avanzo di amministrazione presunto;
- ✓ in base ai parametri definenti lo stato di deficitarietà strutturale non risulta ente deficitario;
- ✓ ha approvato, con deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 07.02.2025, all'interno del PIAO semplificato 2025-2027, il Piano della performance 2025-2027, integrato con deliberazione G.C. n. 99 del 20.11.2025;
- ✓ ha approvato, con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 22.01.2026, il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028

**DATO ATTO** che del presente provvedimento è stata data comunicazione preventiva alla RSU ed alle OO.SS. di categoria, ai sensi dell'art. 4 del CCNL 23.02.2026, seguita da un incontro di approfondimento con le stersse, tenutosi in data 19.05.2026;

**ATTESA** la competenza della Giunta comunale all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48, comma 2, D. Lgs. n. 267/2000;

**RICHIAMATO** l'articolo 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, il quale dispone che, a decorrere dall'anno 2002, gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe siano analiticamente motivate;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli dei competenti Responsabili di Servizio, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D. Lgs. 18.8.2000, n° 267;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Revisore dei Conti, espresso con verbale n. 2 del 27.04.2026;

**SI DISPONE:**

1. la seguente programmazione del fabbisogno del personale 2026-2028 e conseguente dotazione organica, prevedendo, in quanto confacente alle necessità ed all'azione dell'Ente:

- cessazione, con decorrenza 01.02.2026, del posto di Istruttore Amministrativo a tempo pieno e per periodo indeterminato già impiegato trasversalmente presso l'Area Vigilanza-Ambiente Sport (al 75%) e presso l'Area Socio-Culturale (al 25%);
- previsione di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo a tempo pieno e per periodo indeterminato da ricoprire nel 2026, previo espletamento della procedura di mobilità d'ufficio ex art. 34 bis D. Lgs. n. 165/2001, a mezzo attingimento dalla graduatoria di altro ente, ai sensi dell'art. 3 co. 61 L. n. 350/2003, previo accordo con l'Ente interessato, anche successivo all'approvazione della graduatoria, come previsto dall'art. 97 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi o, in ultima analisi, qualora anche tale procedura risulti esperita infruttuosamente, tramite concorso pubblico per soli esami;

2. di fissare la dotazione organica dell'Ente come da prospetto sottostante;
3. per sopperire alle esigenze dell'Area Tecnica, l'instaurazione di rapporto di lavoro per periodo determinato di n. 3 mesi, a tempo parziale (max 12 h. settimanali), con n. 1 Istruttore Tecnico (ex cat. C) o Funzionario Tecnico (ex cat. D) di altro Ente, disponendone la copertura ai sensi dell'art. 1 co. 557 L. n. 311/2004,
4. di dare atto del rispetto dei seguenti vincoli/tetti di spesa in materia di personale:
  - a) capacità assunzionale ex DPCM 17.03.2020 per il triennio 2026-2028;
  - b) del tetto di spesa 2011-2013 di cui all'art. 1 co. 557 ss. L. n. 296/2006 e ss.mm.ii.;
  - c) del limite di cui all'art. 9 co. 28 del D.L. 31.05.2010 n. 78;

### TEMPO DETERMINATO – ANNUALITA' 2026

Area	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	Mobilità volontaria/Attingimento da graduatorie di altri Enti/Concorso pubblico	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	Progressione di carriera	Stabil
Istruttori (ex cat. C) o Funzionari (ex cat. D)	Istruttore o Funzionario Tecnico	Area Tecnica	PT fino a 12 h. settimanali Per n. 4 mesi,	Art.1 co. 557 L. n. 331/2004 e ss.mm.ii.	“	“	“	“

### TEMPO INDETERMINATO

#### ANNUALITA' 2026

Area	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	Modalità di reclutamento				
				Mobilità volontaria/Attingimento da graduatorie di altri Enti/Concorso pubblico	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	Progressione di carriera	Stabil.
Istruttori (ex cat. C)	n. 1 posto di Istruttore Amministrativo	Area Socio-Culturale	PT 50%	Con decorrenza presunta 01.06.2026, previo esperimento della procedura di mobilità d'ufficio ex art. 34 bis D. Lgs. n. 165/2001, a mezzo attingimento dalla graduatoria di altro ente, ai sensi dell'art. 3 co. 61 L. n. 350/2003, previo accordo con l'Ente interessato, anche successivo all'approvazione della graduatoria, come previsto dall'art. 97 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi o, in ultima analisi, qualora anche tale procedura risulti esperimentata infruttuosamente, tramite concorso pubblico per soli esami.	//	//	//	//

**ANNUALITA' 2027**

Area.	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	Modalità di reclutamento				
				Mobilità volontaria/Attingimento da graduatorie di altri Enti/Concorso pubblico	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	Progressione di carriera	Stabil.
//	//	//	//	//	//	//	//	//

**ANNUALITA' 2028**

Area.	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	Modalità di reclutamento				
				Mobilità volontaria/Attingimento da graduatorie di altri Enti/Concorso pubblico	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	Progressione di carriera	Stabil.
//	//	//	//	//	//	//	//	//

**DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE CONSEGUENTE ALLA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2026-2028**

Cat.	2026		2027		2028	
	FT	PT	FT	PT	FT	PT
Area dei Funzionari ed elevata qualificazione	9		8		8	
Area degli istruttori	10 (9 dal 01.02.2026)	1	9	1	9	1
Area degli operatori esperti	3		3	0	3	0
Area degli Operatori	1	0	1	0	1	0
<b>TOTALE</b>	23 (22 dal 01.02.2026)	1	21	1	21	1

L'Ente ha rispettato e rispetta, come da attestazioni dell'Ufficio Personale, le disposizioni ed i limiti sulla capacità assunzionale ex articolo 33 del [D.L. n. 34/2019 e DPCM 17.03.2020](#), nonché il limite di cui all'[art. 1 co. 557 ss. L. n. 296/06 e ss.mm.ii. \(raffronto con la media della spesa del personale 2011-2013\)](#) e – per i rapporti di lavoro flessibili, il limite di cui all'[art. 9 co. 28 D.L. n. 78/2010 e ss.mm.ii. \(raffronto con analogha spesa dell'annualità 2009\)](#).