



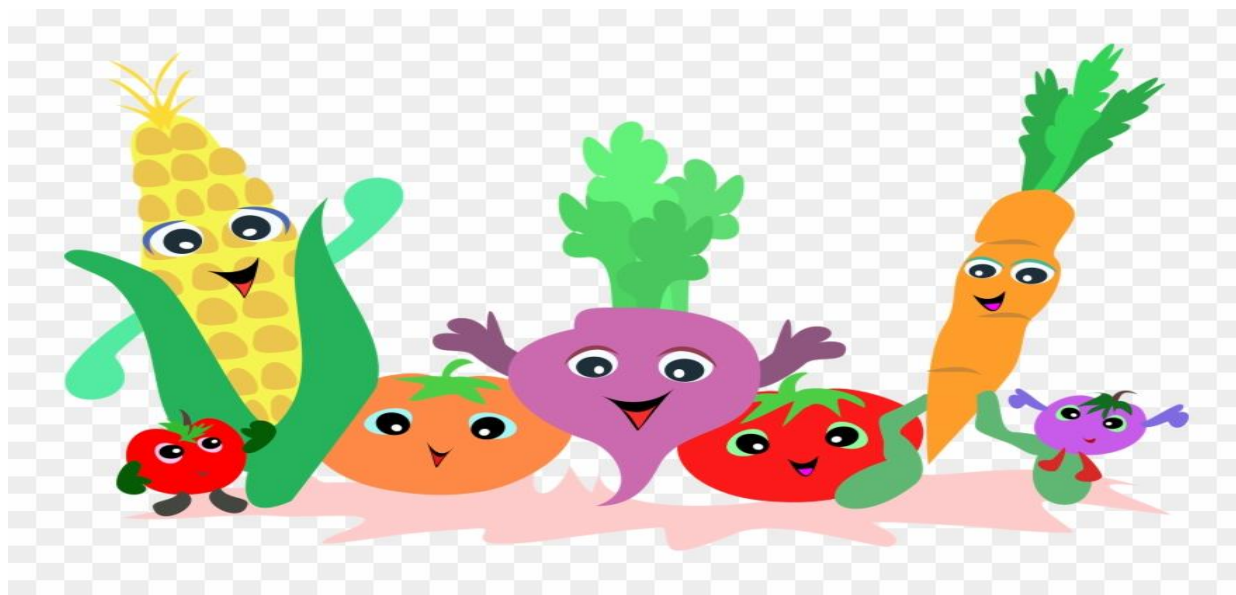
COMUNE DI OLMEDO

CITTÀ METROPOLITANA DI SASSARI

ASSESSORATO AI SERVIZI SOCIALI E P.I.

Ufficio Pubblica Istruzione

Iscrizioni *online* al Servizio Mensa Scolastica A.S. 2026/2027



SI COMUNICA CHE

Si comunica che, da **lunedì 4 maggio** e fino a **martedì 30 giugno 2026**, tutti coloro che intendono usufruire del **Servizio Mensa Scolastica**, dovranno procedere all'iscrizione accedendo al **PORTALE GENITORI** al seguente indirizzo: <https://www2.eticasoluzioni.com/olmedoportalegen>

PRECISAZIONI

- **Debito mensa:** il **RINNOVO** dell'iscrizione è subordinato all'assenza di debiti mensa relativi all'anno scolastico 2025/2026 e precedenti;

Il sistema prevede **due tipologie di iscrizioni online:** **NUOVE ISCRIZIONI** e **RINNOVO ISCRIZIONE:**

NUOVE ISCRIZIONI

Il genitore che deve effettuare l'iscrizione per la prima volta (*ancora senza Codice e Password*) dovrà seguire la seguente procedura:

1. Collegarsi al **PORTALE GENITORI** cliccando sul pulsante verde **NUOVA ISCRIZIONE:**

2. Inserire **codice fiscale del bambino** che intende iscrivere al servizio mensa, cliccare nuovamente sul pulsante verde **SONO UN NUOVO ISCRITTO** e accedere così al **Portale Iscrizioni;**

Le iscrizioni al servizio mensa per l'anno scolastico 2026/2027 saranno attive dalle ore 00:00 di lunedì 4 maggio 2026 alle ore 23:59 di martedì 30 giugno 2026. Si precisa che per poter effettuare il RINNOVO dell'iscrizione è necessario essere **in regola con i pagamenti relativi all'anno scolastico 2025/2026**.

ATTENZIONE!
Nel modulo di iscrizione è OBBLIGATORIO indicare i giorni di refezione nel seguente modo:
TEMPO PIENO: selezionare 5 giorni - dal lunedì al venerdì
TEMPO MODULO: selezionare la sola giornata di lunedì (il giorno effettivo di rientro verrà inserito successivamente dall'ufficio Pubblica Istruzione)

i - Se sei un nuovo iscritto ed è il primo accesso inserire solamente il Codice Fiscale Alunno e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'. Se hai già effettuato l'accesso salvando in Bozza, inserire il Codice Fiscale Alunno e la password provvisoria ricevuta tramite e-mail e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.
i - Se sei un nuovo iscritto, hai già effettuato l'iscrizione e vuoi modificare i dati, inserire il Codice Fiscale, la Password fornita durante l'iscrizione e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.
⚠ Se devi effettuare un rinnovo, premere il tasto 'Sono un Rinnovo'.

Iscrizioni Anno Scolastico 2026/27

Codice Fiscale Alunno

Password

Comune

⚠ Attenzione!! L'accesso da questa sezione deve essere eseguito solamente dai nuovi iscritti, per i **Rinnovi**, che utilizzano già il sistema informatizzato, bisogna effettuare l'accesso dal portale genitori ed effettuare l'iscrizione dall'apposita sezione.

3. Nel caso in cui il genitore avesse già effettuato la **NUOVA ISCRIZIONE** e necessiti di **verificare/modificare i dati inseriti in sede di iscrizione**, potrà accedere al **Portale Iscrizioni** inserendo, oltre al **Codice Fiscale**, anche la **password generata** e trasmessa via mail dal sistema al momento del primo salvataggio.
4. A questo punto occorre procedere all'inserimento e alla verifica della mail per ricevere il codice di sicurezza da inserire per accedere al **Modulo Iscrizione - Anno Scolastico 2026/2027**

Per proseguire con l'iscrizione è necessario verificare l'email.
Inserire nel campo apposito l'indirizzo email e premere il tasto 'Invia email' per ricevere il codice di sicurezza da inserire per accedere alle iscrizioni.

Verifica Email

Email

Comune

Nel caso in cui il genitore avesse già finalizzato la **NUOVA ISCRIZIONE** e avesse la necessità di **verificare/modificare i dati inseriti in sede di iscrizione**, sarà possibile riaccedere al **Portale Iscrizioni** come su descritto inserendo, oltre al **Codice Fiscale**, anche la **password generata** e rilasciata nella propria mail dal sistema al salvataggio della prima volta che si è effettuata la **NUOVA ISCRIZIONE**

Nota: la password generata viene rilasciata al genitore/tutore sulla stampa "Lettera Credenziali".

Fac simile Modulo Iscrizione

Modulo Iscrizione - Anno Scolastico 2026/27

[Guarda i video tutorial dedicati!](#)

Dati del genitore/tutore

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Cognome Genitore/Tutore*	Nome Genitore/Tutore*	Codice fiscale Genitore/Tutore*	Telefono
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Provincia Nascita(XX se estero)*	Luogo Nascita*	Data Nascita Genitore/Tutore*	Cellulare*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo Genitore/Tutore*	Cap Genitore/Tutore*	Provincia*	Città Genitore/Tutore*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sesso*	Indirizzo Mail*	<input type="button" value="Cambia"/>	Carta Identità Genitore/Tutore*
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>

Dati dell'alunno

Cognome*	Nome*	Codice Fiscale	Cittadinanza*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="CFCFCFCFCFCF"/>	<input type="text"/>
Provincia Nascita(XX se estero)*	Luogo Nascita*	Data Nascita*	Sesso*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo Residenza*	Cap Residenza*	Provincia Residenza*	Città Residenza*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Iscriviti ai servizi

REFEZIONE

Data Inizio Servizio

Lunedì Martedì Mercoledì Giovedì

Venerdì

Dati Dieta

Per poter richiedere una DIETA SPECIALE PER MOTIVI SANITARI E' OBBLIGATORIO allegare al presente modulo il CERTIFICATO MEDICO.

La richiesta di DIETA ETICO-RELIGIOSA non necessita di nessuna documentazione

RICHIEDE DIETA SPECIALE (Se la dieta non è presente nel menù a tendina selezionare 'Altro' e scrivere la dieta da richiedere)

Autodichiarazione ISEE

Per beneficiare della RIDUZIONE SUL COSTO DEL PASTO e' necessario allegare al presente modulo la Certificazione ISEE in corso di validita'.

La spunta andrà ad abilitare i campi ISEE. Non abilitando i campi, verranno impostati i valori di default.

ISEE (ad esempio: 1500,95)*

Scadenza ISEE*

€

Selezionare i file da allegare al modulo di iscrizione (la dimensione massima per ogni file è di 5MB. I formati accettati sono: PDF, JPG, PNG.)

Scegli il file Nessun file scelto

Dopo aver selezionato il File, premere il bottone 'Carica file' per ultimare l'operazione.

Carica file

Scuola e Classe

Scuola*

Classe*

Nuove Iscrizioni



Dichiaro di NON ESSERE residente nel Comune di Olmedo

Allegati

Allegare **OBBLIGATORIAMENTE** al presente modulo il documento di indentita' del Genitore/Tutore che effettua l'iscrizione

Selezionare i file da allegare al modulo di iscrizione (la dimensione massima per ogni file è di 5MB. I formati accettati sono: PDF, JPG, PNG.)

Scegli il file Nessun file scelto

Dopo aver selezionato il File, premere il bottone 'Carica file' per ultimare l'operazione.

Carica file

ATTENZIONE!

Indicare **OBBLIGATORIAMENTE** i giorni di refezione nel seguente modo:

TEMPO PIENO: selezionare 5 giorni - dal lunedì' al venerdì'

TEMPO MODULO: selezionare la sola giornata di lunedì' (il giorno effettivo di rientro verra' inserito successivamente dall'ufficio Pubblica Istruzione)

Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

Salva Bozza

RINNOVO ISCRIZIONE

Il genitore che intende effettuare il **RINNOVO ISCRIZIONE** (già in possesso di *Codice e Password*) dovrà seguire la seguente procedura:

1. Collegarsi al **PORTALE GENITORI**, inserire le credenziali di cui già dispone (*Codice e Password*), cliccare su **Log in**, accedere alla sezione *Anagrafica* e selezionare dal menu a tendina **RINNOVA ISCRIZIONI**;



2. Accedere così direttamente al **Portale Iscrizioni**, nel quale è presente il **Modulo Iscrizione - Anno Scolastico 2026/2027**;
3. Completare la compilazione del **Modulo Iscrizione - Anno Scolastico 2026/2027**, già parzialmente precompilato con i dati dell'anno precedente, inserendo i dati mancanti, verificando la correttezza di quelli già presenti e allegando **Isee in corso di validità** e **documento di identità** del genitore che effettua l'iscrizione. Procedere quindi al **salvataggio**.

Per chiarimenti e delucidazioni:

- Referente di procedimento *Dott.ssa Antonella Gallo* - tel. 079/9019009 - mail gallo.antonella@comune.olmedo.ss.it

Olmedo, 30 aprile 2026



Il Responsabile dell'Area Socio Culturale
Dott. Salvatore Deriu